

Утвърдил:
МАРИЯ ФИЛИПОВА–
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КЗП

Дата: 09.07.2024 г.

ОТЧЕТ								
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2024 г. – 30.06.2024 г.								
Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки – Илиана Цолова, директор на дирекция „Правни дейности, административно обслужване и човешки ресурси“ към КЗП								
Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Възможност за допускане на грешки поради сложността на процедурите по ЗОП и липсата на специализирано звено за провеждането им	1.1 Ротация и мобилност на служителите при провеждане на обществените поръчки	Изчистване на процедурата от допускани грешки	Провеждане на законосъобразни процедури по ЗОП и превенция на корупционни практики	2024г.	Намаляване или липса на жалби за субективизъм и допуснати нарушения при провеждане на процедурите	директор на дирекция ПДАОЧР	1.1 Мярката се изпълнява текущо. През периода е осъществявано наблюдение на дейностите, за предотвратяване на незаконосъобразни процедури по ЗОП и корупционни практики. През периода не са постъпвали жалби и сигнали	

							относно неправилно прилагане на нормативните актове при провеждане на процедурите.	
	1.2 Надграждане на знанията на служителите, участващи в процедури по обществени поръчки относно действащото законодателство, регламентиращо провеждането им.	Предотвратяване на грешки при провеждане на процедурите по ЗОП	Превенция на корупционни практики при възлагане и провеждане на обществени поръчки.	2024 г.	Намаляване или липса на жалби за субективизъм и допуснати нарушения при провеждане на процедурите	директор на дирекция ПДАОЧР	1.2 Изготвени са планове за обучение през 2024 г. През първото шестмесечие са посетени обучения, свързани с промените в Закона за обществени поръчки. Четирима служители участваха в онлайн обучения, свързани с действията на правната уредба на обществените поръчки и новите правила на ЦАИС АОП. Поради тежестта, предстои обучение на новите служители по темата. Мярката продължава да се изпълнява.	

	<p>1.3 Подобряване на контрола при стартиране на обществените поръчки с оглед недопускане на дискриминационни условия.</p>	<p>Изчистване на процедурите от допускани грешки</p>	<p>Минимизиране на настъпването на корупционен риск в процедурите по провеждане на обществени поръчки.</p>	<p>2024г.</p>	<p>Намаляване или липса на жалби за субективизъм и допуснати нарушения при провеждане на процедурите</p>	<p>директор на дирекция ПДАОЧР</p>	<p>1.3. Мярката се изпълнява текущо. Преди обявяване на обществени поръчки и сключване на договори, необходимите документи се проверяват съгласно вътрешните процедури на КЗП с цел минимизиране на настъпването на корупционен риск в процедурите по провеждане на обществени поръчки. През периода е осъществявано наблюдение на дейностите, за да се сведат до минимум възможностите за влияние, злоупотреби и корупционни практики. Не са подавани сигнали във връзка с проведените процедури по ЗОП, както и не са установени данни за</p>	
--	--	--	--	---------------	--	------------------------------------	---	--

							допуснати грешки и пропуски при провеждането им.	
2. Вътрешните правила може да се окажат неактуални поради настъпили законодателни промени	Мониторинг и актуализация при необходимост на действащите вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки	Поддържане на подробни актуални вътрешни правила по ЗОП в структурата на КЗП и осъществяване на контрол върху спазването им	Регламентиране на правила, процедури, отговорности и контрол	2024г.	Постигане на повече прозрачност на процедурите и на бюджетния процес	директор на дирекция ПДАОЧР, директор на дирекция ФСДУС	2.1 Мярката се изпълнява текущо. Извършен е мониторинг и е установена нужда от актуализация на вътрешните правила по ЗОП, която ще се извърши през второто полугодие на 2024 г.	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Липса на последователност и предвидимост в дейността и поведението на служителите (интегритет)	Проверки на преписките на случаен принцип	Прилагане в практиката на утвърдените вътрешни правила и указания	Законосъобразна и унифицирана контролна дейност	2024г.	Намаляване на корупционния риск	главен директор на ГД "Контрол на пазара" към КЗП, директор на дирекция ЗППР	1.1 Мярката се изпълнява текущо. През периода е осъществяван мониторинг на дирекциите за спазване на изискванията на нормативната уредба и	

							<p>спазване на законоустановените срокове. Проверени са над 30 (тридесет) преписки на служители по повод изразено недоволство от страна на жалбоподатели от получените отговори, както и въз основа на сигнали, получени от Инспектората на МИИ, Омбудсмана и други институции. Установено е, че проверките са извършени при спазване на законовите изисквания и вътрешните правила и указания на КЗП, като основните проблеми се очертават в невъзможността за спазване на законоустановените срокове и забавянето или липсата на обратна връзка с потребителите.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>2. Лоша репутация на КЗП и на служителите ѝ и последиците от нея</p>	<p>Ротация на районите, обектите и състава на служителите, извършващи проверки</p>	<p>организационен</p>	<p>Превенция срещу възникване на корупционни практики</p>	<p>2024г.</p>	<p>Намаляване на корупционния риск</p>	<p>главен директор на ГД "Контрол на пазара", директор на дирекция ЗППР</p>	<p>2.1 Мярката се изпълнява текущо. Спазван е принципа за ротация на служители от РД на КЗП, ангажирани с извършването на проверките, с цел да се предотвратят възможностите за корупционни практики. Мярката се изпълнява съобразно наличния административен капацитет, и численост на персонала на звената.</p>	
	<p>2.2 Извършване на планови и извънпланови проверки относно организацията на работа, разпределението на задълженията и отговорностите сред служителите, водещи до демотивиране на служителите, което е предпоставка за корупционен риск.</p>	<p>организационен</p>	<p>Превенция от корупция чрез анализ на работната среда</p>	<p>2024г.</p>	<p>Намаляване на корупционния риск</p>	<p>главен директор на ГД "Контрол на пазара", директор на дирекция ЗППР</p>	<p>2.2 Променен е начинът на възлагане на проверките – със заповед на председателя се определят екипите, районите и обектите за проверка.</p>	

	<p>2.3 Извършване на проверка за изпълнение на задължението за подаване от служителите на КЗП на декларациите за несъвместимост, имущество и интереси по ЗПК в законоустановените срокове съгласно Вътрешните правила за дейността на КЗП по прилагането на Закона за противодействие на корупцията.</p>	<p>организационен</p>	<p>Подаване в срок на декларациите от задължените лица с попълване на необходимата информация.</p>	<p>2024г.</p>	<p>Намаляване на корупционния риск</p>	<p>назначенат а от председателя комисия, която да извършва проверката</p>	<p>2.3 В изпълнение на мярката е предоставена информация за подаването на декларации по чл.49, ал.1 от Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), по електронна поща до всички служители от КЗП. Дадени са указания за попълване на ежегодната декларация по чл.49, ал.1, т.2 от ЗПК, както и за спазване на законоустановения срок до 15.05.2024 г. Указано е, че формулярите са нови, поради приемането на ЗПК, считано от 06.10.2023 г., както и в какво се състоят промените. По този ред са уведомени задължените лица за правилното прилагане на задълженията на</p>	
--	--	-----------------------	--	---------------	--	---	--	--

							администрацията по §2 от ДР на ЗПК. Изготвен е доклад от комисията, назначена със заповед №1057/29.11.2023 г. до председателя на КЗП за извършената проверка на подадените ежегодни декларации.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
--	---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

Неприложимо								
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
--	---------------------	--	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	--------------------------	--------------------------

Неприложимо								
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Различно прилагане на законите и другите нормативни актове от служителите на КЗП в различните региони на страната	1.1 Изготвяне на указания за прилагането на нормативната уредба при отчитане и на съдебната практика; актуализиране на Процедурния наръчник за осъществяване на административнонаказателната дейност на КЗП.	Уеднаквена практика на всички инспектори на КЗП във всички териториални звена	Законосъобразни преписки и създаване на правила, при които се намалява корупционният риск	2024г.	Установяване на преписки без нарушения при извършване на вътрешни проверки	главен директор на ГД "Контрол на пазара" към КЗП; директор на дирекция ЗППР	1.1 Мярката се изпълнява текущо. За първото полугодие на 2024 г. няма изготвени нови указания по прилагането на нормативните актове от компетентността на КЗП. При възникване на казуси в регионалните звена, същите се консултират със служителите в централното управление, които отговарят за уеднаквяване на практиката по извършваната контролна дейност. При натрупване на	

							<p>по-голям брой въпроси или различно прилагане на закона в различните райони, ще се пристъпи при необходимост към изготвяне на изрични указания. При извършения мониторинг е установена нужда от актуализиране на Процедурния наръчник за осъществяване на административна оказателна дейност на КЗП. След внимателен преглед на текстовете предстои отразяването на настъпилите изменения в нормативната уредба, най-вече в Закона за административните нарушения и наказания. През периода не са постъпвали жалби и сигнали относно</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

							неправилно прилагане на нормативните актове, уреждащи дейности, осъществявани от КЗП.	
Неинформираност при възникване на законодателни промени, касаещи дейността на КЗП	2.1 Усъвършенстване на нормативната/вътрешно ведомствена уредба на КЗП	организационна	Актуална нормативна/вътрешна уредба, с цел намаляване на риска от корупционни практики	2024г.	Изготвяне на предложения и становища до министъра на икономиката и индустрията, свързани с промяна или допълване на нормативната уредба	главен секретар на КЗП	2.1 Мярката се изпълнява текущо. По изпълнението на посочената антикорупционна мярка за периода 01.01.2024 – 30.06.2024 г. са разработени, утвърдени и своевременно публикувани на Интранет страницата на КЗП нови Вътрешни правила за заплатите на служителите в КЗП и е актуализирана информацията в приложенията към Вътрешните правила за ползване на служебните автомобили в КЗП относно ползването на служебни автомобили с	

							<p>цел по-добра отчетност на публичните средства..</p> <p>Разработени са и са утвърдени нови Вътрешни правила за регламентиране на вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен носител в Комисията за защита на потребителите с цел постигане на по-пълно съответствие с нормативната уредба в тази област.</p> <p>Периодично се извършва преглед на публикуваните на сайта на КЗП нормативни актове, уреждащи дейността ѝ и при необходимост се отразяват настъпилите изменения в законодателството.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

	2.2 Поддържане в актуално състояние на документи на КЗП, предвид настъпили промени в нормативната уредба	организационна	Повишаване на ефективността при осъществяване на дейностите на КЗП	2024г.	Своевременно публикуване на изменения на документи на страницата на КЗП	директор на дирекция ПДАОЧР	2.2 Мярката се изпълнява текущо и документите се актуализират своевременно съгласно настъпилите промени в нормативната уредба. Информацията и новите документи са представени и на официалната интернет страница на КЗП. За периода са приведени в съответствие с настъпилите изменения в съответните нормативни актове документите за постъпване на държавна служба, декларациите за имущество и интереси, документите по Закона за достъп до обществена информация.	
--	--	----------------	--	--------	---	-----------------------------	---	--

	<p>2.3 Подобряване на контрола за реда на подаване, регистрация и проследяване на жалбите, сигналите и предложенията и начина им на отчитане</p>	<p>организационна</p>	<p>Минимизиране настъпването на корупционен риск при отговорите на жалби, сигнали и предложения</p>	<p>2024г.</p>	<p>Намаляване на корупционния риск</p>	<p>директори на дирекции в КЗП</p>	<p>2.3 Мярката се изпълнява текущо. За изпълнение на мярката от началото на 2024 г. КЗП има изработен нов сайт с цел подобряване на функционалностите и най-вече системата за подаване на жалби по електронен път през официалната интернет страница. Обновен е Регистърът на електронните адреси на юридическите лица, нежелаещи да получават непоискани търговски съобщения. Внедрена е и нова деловодна система, като целта е по-бързо и лесно обработване на постъпилите жалби и сигнали, по-добро проследяване и отчетност.</p>	
--	--	-----------------------	---	---------------	--	------------------------------------	--	--

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Вътрешните правила и/или дейността може да се окажат неактуални поради настъпили законодателни промени	1.1 Актуализиране на вътрешните правила, имащи отношение към противодействие на корупцията и етичното поведение на служителите	Привеждане на вътрешните правила в съответствие с актуалната нормативна уредба и запознаване на всички служители с въведените правила	законосъобразни и ефективни вътрешни правила на КЗП, постигане на личен и публичен интегритет	2024г.	актуални вътрешни правила, намаляване или липса на жалби срещу служители на КЗП	директор на дирекция ПДАОЧР	1.1 Мярката се изпълнява текущо. Прилагат се Вътрешните правила за дейността на Комисията за защита на потребителите по прилагането на Закона за противодействие на корупцията и Правилата за вътрешно подаване на сигнали по смисъла на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), актуализирани в края на 2023 г.	

	1.2 Повишаване на информираността на служителите в КЗП в областта на използването на информационните технологии в борбата срещу корупцията	организационна	Превантивна. Повишаване на компетентността на служителите на КЗП, чрез публикуване на актуални материали за прилагане на ИТ технологиите в борбата срещу корупцията	2024г.	Намаляване на корупционния риск	директори на дирекции в КЗП	1.2. Периодично са провеждани работни срещи на служители, като се информират за нововъведените и прилаганите в комисията информационни технологии, които водят до по-голяма публичност и прозрачност на дейността и по този начин се намалява корупционният риск. През отчетния период се поддържа на интернет страницата на комисията секция „Антикорупционна дейност“.	
Мерки за публичност								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице		Причини за неизпълнение			
Усещане в обществото, че потребителските права на гражданите не са защитени	Публикуване на сайта на КЗП на годишен доклад за дейността ѝ	ежегодно	главен секретар на КЗП		Мярката е изпълнена. На интернет страницата на КЗП е публикуван годишният отчетен доклад за дейността на комисията за 2023 г. Публикуван е и Доклад за постъпилите в Комисия за защита			

				на потребителите сигнали за грешки, нередности, измами, злоупотреби и други нарушения в периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. Своевременно се публикуват новини на интернет страницата за извършената дейност и стартирани кампании от страна на комисията, като същевременно се дават съвети и се отправят предупреждения, които да подпомогнат потребителите за защита на правата и интересите им.
Обучения				
Брой на проведените обучения		Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им		Индикатор
Ежегодно планиране на обучения за професионално развитие и обучения за служебно развитие, като броя им се определя в индивидуалните лични планове за обучение на служителите в съответствие с функциите и дейностите на дирекции/структурни звена в на Комисията за защита на потребителите.		Мярката е в процес на изпълнение.		Мярката е в процес на изпълнение.
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други

София, ул. Врабча №1, ет.3	На имейл адрес - anticorruption@kzp.bg , обявен в рубриката „За Комисията“ , „Сигнал за корупция в КЗП“; Чрез „Системата за сигурно електронно връчване“ (ССЕВ)	Телефонен на потребителя: 0700 111 22	Специална кутия, поставена в административната сграда на КЗП на адрес: гр. София, ул. Врабча №1, ет.1 /фоайе/	
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките		Постъпилите сигнали се завеждат в деловодството. След регистрирането на сигнала от него се прави копие, на което данните за подателя се заличават. Оригиналът се съхранява в каса, до която достъп имат само служителите на деловодството, а за работа по сигнала се предоставя копие със заличените данни на подателя на сигнала.		

Съгласувал: ПЕТКО НИКОЛОВ
МИНИСТЪР НА ИКОНОМИКАТА
И ИНДУСТРИЯТА
(подпис)
Дата: 05.08.2024 г.