

Утвърдил:

14/07/2026

X АК

Signed by: ALEKSANDAR LENKOV KOLYACHEV

АЛЕКСАНДЪР КОЛЯЧЕВ –
ВР.И.Д. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КЗП

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2026 г. – 30.06.2026 г.								
Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки – Илиана Цолова, директор на дирекция „Правни дейности, административно обслужване и човешки ресурси“ към КЗП								
Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Риск от допускане на грешки поради сложността на процедурите по ЗОП и липсата на специализирано звено за провеждането им	Ротация и мобилност на служителите при провеждане на обществените поръчки	организационна	Провеждане на законосъобразни процедури по ЗОП и превенция на корупционни практики	2026г.	Намаляване или липса на жалби за субективизъм и допуснати нарушения при провеждане на процедурите	директор на дирекция ФДУСОП	Мярката се изпълнява текущо. През периода е осъществявано наблюдение на дейностите, за предотвратяване на	няма
							незаконсъобразни и процедури по ЗОП и	

		Надгледане на знанията на служителите, участващи в процедури по осуществление поръчки относно действащото законодателство, регламентиращо провеждането им.	
		кадрова	Превенция на корупционни практики при възлагане и провеждане на обществен поръчки.
		2026г.	Намаляване на или липса на жалби за субективизъм и нарушения при провеждане на процедурите
		директор	дирекция ПЛАОЧР, директор на дирекция ФДУСОП
корупционни практики. През периода не са постъпвали жалби и сигнали относно неправилно прилагане на нормативните актове при провеждане на процедурите.	Към момента няма участие в провеждени обобществени поръчки, служителите се запознават самостоятелно с нормативната уредба и законосъобразните практики. В дирекция ФДУСОП е назначен служител с професионален опит в тази област. При нужда се ползва и външен експерт с опит при провеждане на обществени поръчки, който съдейства за придобиване на практически умения от страна на служителите за работа в ЦАНС.	Към момента няма	Мирката

							продължава да се изпълнява.	
Вътрешните правила може да се окажат неактуални поради настъпили законодателни промени	Мониторинг и актуализация при необходимост на действащите вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и разходване на бюджетни средства	промени във вътрешната уредба	Регламентиране на правила, процедури, отговорности и контрол	2026г.	Постигане на повече прозрачност на процедурите и на бюджетния процес	директор на дирекция ПДАОЧР, директор на дирекция ФДУСОП	Мярката се изпълнява текущо. В края на 2025 г. са актуализирани вътрешните правила по ЗОП. През първото полугодие на 2026 г. са актуализирани 11 бр. вътрешни правила на КЗП. Работи се по промяната на още няколко, което ще приключи на по-късен етап.	няма
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Липса на последователност и предвидимост в дейността и поведението на служителите (интегритет)	Проверки на преписките на случаен принцип	Прилагане в практиката на утвърдените вътрешни правила и указания	Законосъобразна и унифицирана контролна дейност	2026г.	Намаляване на корупционния риск	директори и началници на отдели в специализираната администрация	Мярката се изпълнява текущо. През периода е осъществяван мониторинг на звената за спазване на изискванията на нормативната уредба и спазване на законоустановенит	няма

							е срокове. Проверяват се преписки на служители по повод изразено недоволство от страна на жалбоподатели от получените отговори, както и въз основа на сигнали, получени от Инспектората на МИИИ, Омбудсмана и други институции. Установено е, че проверките са извършени при спазване на законовите изисквания и вътрешните правила и указания на КЗП, като основните проблеми се очертават в невъзможността за спазване на законоустановените срокове и забавянето или липсата на обратна връзка с потребителите.	
Лоша репутация на КЗП и на служителите ѝ и последиците от нея	Ротация на районите, обектите и състава на служителите, извършващи проверки	организационна	Превенция срещу възникване на корупционни практики	2026г.	Намаляване на корупционния риск	директори и началници на отдели в специализираната	Мярката се изпълнява текущо. Спазва се принципът за ротация на служителите, ангажирани с извършването на	няма

						администрация	проверките, с цел да се предотвратят възможностите за корупционни практики. Мярката се изпълнява съобразно наличния административен капацитет, и численост на персонала на звената.	
Риск от ограничен достъп на граждани и юридически лица до съществуващите канали за подаване на сигнал за корупция и/или конфликт на интереси	Популяризиране и поддържане на различни канали за подаване на сигнали за корупция и/или конфликт на интереси	организационна	Поддържане на повече от една възможност/ канали за подаване на сигнали за корупция и/или конфликт на интереси от гражданите и юридическите лица и оповестяването им по подходящ и достъпен начин	2026г.	Брой постъпили сигнали за корупция и/или конфликт на интереси. Предприети действия и резултати	назначена от председателя комисия, която да извършва проверката	Мярката се изпълнява текущо. За първото шестмесечие на 2026 г. няма подадени сигнали за корупция и/или конфликт на интереси	няма
	Извършване на проверка за изпълнение на задължението за подаване от служителите на КЗП на декларациите за несъвместимост, имущество и интереси по ЗПК в	организационна	Подаване в срок на декларациите от задължените лица с попълване на необходимата информация	2026г.	Намаляване на корупционния риск	назначена от председателя комисия, която да извършва	Със заповед на председателя на КЗП е определена комисия, овластена изрично да извършва проверката на декларациите по	няма

	законоустановените срокове съгласно Вътрешните правила за дейността на КЗП по прилагането на Закона за противодействие на корупцията.					проверката	декларациите по чл. 75, ал. 1 от Закона за Сметната палата (ЗСП), както и за проверка по сигнали за конфликт на интереси срещу служители от администрацията на КЗП.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неприложимо								
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неприложимо								
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове								

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Различно прилагане на законите и другите нормативни актове от служителите на КЗП в различните региони на страната	Изготвяне на указания за прилагането на нормативната уредба при отчитане и на съдебната практика; актуализиране на Процедурния наръчник за осъществяване на административнонаказателната дейност на КЗП съгласно настъпилите структурни промени	Уеднаквена практика на всички инспектори на КЗП във всички териториални звена	Законосъобразни преписки и създаване на правила, при които се намалява корупционният риск	2026г.	Установяване на преписки без нарушения при извършване на вътрешни проверки	директори и началници на отдели в специализираната администрация	Мярката се изпълнява текущо. За първото полугодие на 2026 г. е изготвен проект на нова Инструкция за взаимодействие между Агенция „Митници“ и Комисията за защита на потребителите за прилагане на мерките за надзор на пазара с разпоредбите на Глава пета, Раздел I „Обща безопасност на продуктите“ (в сила от 3.02.2026 г.) на Закона за защита на потребителите, свързани с въвеждането на Регламент (ЕС) 2023/988 на Европейския парламент и на Съвета от 10 май 2023 г. относно общата безопасност на продуктите.	няма
							Работи се актуализирането	

							на Процедурния наръчник за осъществяване на административно оказателната дейност на КЗП. При възникване на казуси в териториалните отдели, същите се консултират със служителите в централното управление, които отговарят за уеднаквяване на практиката по извършваната контролна дейност. При натрупване на по- голям брой въпроси или различно прилагане на закона в различните райони, ще се пристъпи при необходимост към изготвяне на изрични указания. През периода не са постъпвали жалби и сигнали относно неправилно прилагане на нормативните актове, уреждащи дейности, осъществявани от КЗП.	
	Поддържане в актуално състояние на документи	организационна	Повишаване на ефективността	2026г.	Своевременно публикуване на	директор на	Мярката се изпълнява	няма

	на КЗП, предвид настъпили промени в нормативната уредба		при осъществяване на дейностите на КЗП		изменения на документи на страницата на КЗП	дирекция ПДАОЧР	текущо и се актуализират своевременно съгласно настъпилите промени в нормативната уредба. Информацията и новите документи са представени и на официалната интернет страница на КЗП. За периода не е възникнала необходимост от изменения на документи на КЗП.	
	Подобряване на контрола за реда на подаване, регистрация и проследяване на жалбите, сигналите и предложенията и начина им на отчитане	организационна	Минимизиране настъпването на корупционен риск при отговорите на жалби, сигнали и предложения	2026г.	Намаляване на корупционния риск	директори на дирекции в КЗП	Мярката се изпълнява текущо. Използва се изработеният нов сайт с цел подобряване на функционалността и най-вече системата за подаване на жалби по електронен път през официалната интернет страница.	няма
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

Вътрешните правила и/или дейността може да се окажат неактуални поради настъпили законодателни промени	Актуализиране на вътрешните правила, имащи отношение към противодействие на корупцията и етичното поведение на служителите	Привеждане на вътрешните правила в съответствие с актуалната нормативна уредба и запознаване на всички служители с въведените правила	законосъобразни и ефективни вътрешни правила на КЗП, постигане на личен и публичен интегритет	2026г.	актуални вътрешни правила, намаляване или липса на жалби срещу служители на КЗП	директор на дирекция ПДАОЧР	Мярката се изпълнява текущо. Със заповед №248/15.04.2026 г. са утвърдени нови Вътрешни правила за дейността на Комисията за защита на потребителите по прилагането на Закона за Сметната палата, включително за работата на комисията, за воденето на регистъра на декларациите, за съхраняването и унищожаването на декларациите и за обработването на данните от тях. Прилагат се Правилата за вътрешно подаване на сигнали по смисъла на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН) и Етичния кодекс на служителите в администрацията на КЗП, които	
--	--	---	---	--------	---	-----------------------------	--	--

							при необходимост ще бъдат актуализирани.	
Мерки за публичност								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице			Причини за неизпълнение		
Усещане в обществото, че потребителските права на гражданите не са защитени	Публикуване на сайта на КЗП на годишен доклад за дейността ѝ	ежегодно	главен секретар на КЗП			Мярката е изпълнена. На интернет страницата на КЗП е публикуван годишният отчетен доклад за дейността на комисията за 2025 г. Своевременно се публикуват новини на интернет страницата за извършената дейност и стартирани кампании от страна на комисията, като същевременно се дават съвети и се отправят предупреждения, които да подпомогнат потребителите за защита на правата и интересите им.		
Обучения								
Брой на проведените обучения		Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им			Индикатор			
Планирани обучения		Антикорупционни обучения Етика на държавния служител Достъп до обществена информация Обучения по ЗОП			Мярката е в процес на изпълнение.			
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали								
Адрес		E-mail адрес	Телефонен номер		Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/			Други

София, ул. Врабча №1, ет.3	На имейл адрес - anticorruption@kzp.bg , обявен в рубриката „За Комисията“, „Сигнал за корупция в КЗП“; Чрез „Системата за сигурно електронно връчване“ (ССЕВ)	0700 111 22	Специална кутия, поставена в административната сграда на КЗП на адрес: гр. София, ул. Врабча №1, ет.1 (фоайе)	
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките		Постъпилите сигнали се завеждат в деловодството. След регистрирането на сигнала от него се прави копие, на което данните за подателя се заличават. Оригиналът се съхранява в каса, до която достъп имат само служителите на деловодството, а за работа по сигнала се предоставя копие със заличените данни на подателя на сигнала.		

Съгласувал:

X



АЛЕКСАНДЪР ПУЛЕВ
МИНИСТЪР НА ИКОНОМИКАТА, ИНВЕСТИЦИИТЕ
И ИНДУСТРИЯТА